



Vacature Administrateur / Assistent Accountant

Werk jij graag met cijfers, ben je nauwkeurig en zoek je een zelfstandige functie binnen een gedreven organisatie? Kortom ben jij een echte administratieve topper? Dan is deze functie jou op het lijf geschreven!

Wij zijn namelijk per direct op zoek naar een ervaren Administrateur / Assistent Accountant.

Over je nieuwe werkplek:

AVZ Administraties is al ruim 25 jaar specialist op het gebied van financiële administratie. Vanuit ons kantoor in Wateringen verzorgen wij met ca.20 financiële professionals dagelijks de administratie voor ruim 700 relaties in het MKB en voor VVE's. Naast financiële administratie kunnen cliënten bij ons terecht voor belastingadvies, salarisadministratie en online boekhouden. Tevens maken wij prognoses voor een gezonde bedrijfsgroei en adviseren wij over ondernemingsvormen.

Wat ga je doen?

- Het samenstellen van jaarrekeningen
- Verwerken van financiële administraties
- Fiscale aangiften zoals OB, IB en VPB
- Relatiebeheer van onze cliënten
- Je fungeert als aanspreekpunt van de Belastingdienst
- Signaleren van adviesbehoeften bij onze cliënten
- Promoten van onze totale dienstverlening bij cliënten

Wat neem je mee?

- HBO opleiding (AA / BE)
- Minimaal 2 jaar relevante werkervaring bij een administratie- of accountantskantoor
- Goede vaktechnische kennis
- Beschikbaarheid van 32-40u
- Een lekkere portie enthousiasme en humor

Wat kun je van ons verwachten?

- afwisselend werk (je werkt aan alle onderdelen van de financiële administratie)
- Gedreven collega's in een informele werkomgeving
- De vrijheid om werktijden in overleg in te delen
- Ontspannen werksfeer
- Goede doorgroei- en ontwikkelingsmogelijkheden
- Goede pensioenregeling
- De gezelligste bedrijfsuitjes
- Salarisindicatie tussen € 2500,- en € 4500,- bruto per maand o.b.v. een fulltime dienstverband.

Jouw nieuwe collega's kijken uit naar een langdurige fijne samenwerking met jou, dus dat betekent uitzicht op een vast dienstverband!

Heb jij interesse in deze top job? Solliciteer dan direct en stuur je sollicitatie naar andre@avzadministraties.nl

Heb je nog vragen? Bel gerust naar 0174-221111 en wij beantwoorden ze graag.

Wij zien je sollicitatie met belangstelling verschijnen!